

崑山科技大學排課要點

89年07月03日 88學年度第2學期第2次教務會議通過
96年06月20日 95學年度第2學期第2次教務會議修正通過
97年10月29日 97學年度第1次教務會議修正通過
100年03月22日 99學年度第2學期第1次教務會議修正通過
105年10月28日 105學年度第1學期第1次教務會議修正通過

- 一、 崑山科技大學(以下簡稱本校)為使排課作業順利進行，並作為各教學單位排課之依據，特訂定「崑山科技大學排課要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、 本校專任教師授課基本鐘點數依相關規定辦理。
- 三、 本校專任教師每週以排課四~五天為原則；進修博士學位者得予集中排課。
- 四、 提出申請進修的同仁，經簽准同意者，前兩年至多可選四時段(上午或下午)不排課；其餘至多可選二時段不排課，特殊狀況者以專案處理。
- 五、 理論課程，同一天至多以排兩節(含)為原則。
- 六、 體育課後盡量勿排課。
- 七、 全校班級星期三下午以不排課為原則。
- 八、 行政主管星期三不應排課。
- 九、 教務處得於每學期召開排課協調會議協調次學期排課、選課等相關問題。
- 十、 暑假期間於上班時段，日間部行政主管不得教授日間部暑修課程；進修推廣處行政主管不得教授進修推廣處暑修課程。
- 十一、 本要點經教務會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。